

Leitlinie und Aufgaben zur Arbeit mit Volunteers für Projektverantwortliche

Wer sind unsere Freiwilligen?

Personen aus Chemnitz und der Kulturregion, welche sich engagieren wollen und Teil des Freiwilligenprogramms der Kulturhauptstadt gGmbH werden.

Sie übernehmen Botschaftertätigkeiten, begrüßen Menschen aus ganz Europa, blicken hinter die Kulissen und lernen neue Menschen und Kulturen kennen.

Freiwillige bringen ihre Fähigkeiten mit ein, um bei einer Vielzahl an Projekten zu helfen.

Die Volunteers vertreten unsere Grundwerte der Freundschaft, des Respekts, der Toleranz, der Solidarität, der Verantwortung und der Demokratie.

Wir wollen Freiwillige in unseren Projekten einsetzen und halten uns daran, folgende Punkte umzusetzen:

Volunteers stellen ihre Zeit und ihre Arbeitskraft zur Verfügung, ohne dabei eine monetäre Vergütung zu erhalten. Deshalb machen wir uns vorher Gedanken, ob wir die Freiwilligen wirklich brauchen.

Jedes Projekt braucht eine:n Ansprechpartner:in für Volunteers, damit diese sich Willkommen fühlen.

Wir nehmen uns Zeit, die Freiwilligen zu begrüßen, ihnen alles zu erklären, die Einsatzorte vorzustellen, einsatzbezogene Trainings durchzuführen und am Ende des Einsatzes auch wieder zu verabschieden.

Unsere Freiwilligen sind über die gGmbH unfall- und haftpflichtversichert.

Wir legen Wert auf eine offene, aufgeschlossene Einstellung der Hauptamtlichen gegenüber Freiwilligen und behandeln unsere Ehrenamtlichen als gleichwertige Mitarbeitende.

Leitlinie und Aufgaben zur Arbeit mit Volunteers für Projektverantwortliche

Wir geben ihnen genau festgelegte Aufgaben- und Kompetenzbereiche und eine klare Aufklärung über den Verantwortungsgrad der Freiwilligen. Wir achten darauf, die Einsatzzeit von maximal 6 Stunden pro Schicht nicht zu überschreiten.

Wir geben den Freiwilligen konstruktives Feedback und betonen dabei die Wertschätzung ihrer Bemühungen. Wenn die Freiwilligen gute Arbeit machen, nehmen wir uns eine Minute, um ihnen zu sagen, dass sie ein unersetzlicher Teil unseres Teams sind.

Wir behandeln Freiwillige immer respektvoll, auch in Stresssituationen. Wir denken immer daran, für die Volunteers ein positives Erlebnis zu schaffen, damit deren Motivation hoch bleibt.

Wir stellen sicher, dass die Ehrenamtlichen in einem arbeitssicheren Umfeld eingesetzt werden. Sollten bestimmte Gefahrensituation beachtet werden, teilen wir das den Freiwilligen im Rahmen der Einführung mit.

Wir denken immer daran, dass die Freiwilligen über 18 Jahre alt sind und, dass sie ihren Hilfeinsatz aus persönlichen oder gesundheitlichen Gründen jederzeit beenden können.

Freiwillige erhalten von uns kostenlose Verpflegung während ihres Einsatzes. Dabei sind immer Getränke bereitzustellen. Bei Arbeitszeiten von mehr als 2 Stunden auch ein kleiner Snack, bei mehr als 4 Stunden eine sättigende Mahlzeit.

Vielen Dank, dass ihr euch die Zeit für die Volunteers nehmt! Gemeinsam mit den Freiwilligen werden wir eine tolle Zeit mit unvergesslichen Erlebnissen haben!

Guidelines and tasks for working with volunteers for project managers

Who are our Volunteers?

Persons from Chemnitz and the cultural region who want to get involved and become part of the Capital of Culture gGmbH's volunteer program.

They take on ambassadorial roles, welcome people from all over Europe, take a look behind the scenes and get to know new people and cultures.

Volunteers contribute their skills to help with a variety of projects.

Volunteers represent our core values of friendship, respect, tolerance, solidarity, responsibility and democracy.

We want to use volunteers in our projects and adhere to the following points:

Volunteers give their time and labor without receiving any monetary compensation. That's why we think about whether we really need the volunteers beforehand.

Every project needs a contact person for volunteers to make them feel welcome.

We take the time to welcome the volunteers, explain everything to them, introduce them to the project locations, provide project-related training and say goodbye to them at the end of their assignment.

Our volunteers are covered by accident and liability insurance through the gGmbH.

We value an open and receptive attitude towards volunteers on the part of our full-time staff and treat our volunteers as equal employees.

Guidelines and tasks for working with volunteers for project managers

We give them precisely defined areas of responsibility and competence and clear information about the level of responsibility they have to take. We take care not to exceed the maximum assignment time of 6 hours per shift.

We give the volunteers constructive feedback and emphasize the appreciation of their efforts. When volunteers do a good job, we take a minute to tell them that they are an irreplaceable part of our team.

We always treat volunteers with respect, even in stressful situations. We always think about creating a positive experience for them so that their motivation remains high.

We ensure that volunteers are deployed in a safe working environment. If certain hazardous situations need to be taken into account, we inform the volunteers of this during their induction.

We always remember that volunteers are over 18 years old and that they can end their volunteer assignment at any time for personal or health reasons.

Volunteers receive free meals from us during their assignment. Drinks must always be provided. For working hours of more than 2 hours, a small snack is also provided, and for more than 4 hours, a filling meal.

Thank you for taking the time for the volunteers! Together with the volunteers, we will have a great time with unforgettable experiences!