



Chemnitz ist Kulturhauptstadt Europas 2025!

Mit dem Gewinn des Titels wurde die neu gegründete *Kulturhauptstadt Europas Chemnitz 2025 GmbH* (C-2025 GmbH) als 100-prozentige Tochtergesellschaft der Stadt Chemnitz beauftragt, das Programm für die Europäische Kulturhauptstadt in Chemnitz und die umliegende Kulturregion zu entwickeln.

Unter dem Motto „C the Unseen“ setzt die C-2025 GmbH schwerpunktmäßig Aktivitäten in Soziokultur, Kunst, Unternehmenskultur, Baukultur, Ernährungs- und Esskultur, Umwelt, Nachhaltigkeit, Kinder-, Jugend- und Seniorenaktivitäten, sowie zahlreichen weiteren Gesellschafts- und Kulturbereichen um. Dazu führt sie regionale und überregionale, sowie internationale Partner zusammen. Die Projektgesellschaft soll ebenfalls nachhaltig wirkende Strukturen und Kommunikationsräume zur Bürgerbeteiligung schaffen, die positive Impulse weit über das Projektjahr 2025 hinaus senden.

In der C-2025 GmbH sind Programm- und Produktionsabteilung, Geschäftsführung, Kommunikation, Marketing, Personalwesen, Verwaltung, sowie zahlreiche Projektgruppen strukturell verankert und arbeiten eng zusammen, um die Aktivitäten aus dem Bewerbungsbuch *Bid Book II* umzusetzen (einsehbar auf der Webseite www.chemnitz2025.de)

Für die C-2025 GmbH suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet bis 2026

eine:n

Abteilungsleiter:in Programm

(m/w/d) in Vollzeit



Was erwartet Sie?

- Sie unterstützen den Geschäftsführer Programm bei der Umsetzung und Weiterentwicklung der Programmlinien und den beteiligten Projekten aus dem *Bid Book II*
- Sie führen fachlich und disziplinarisch die Projektentwicklung und leiten das Team der Projektentwickler:innen an
- Sie kommunizieren eigenständig mit den Projektpartner:innen und anderen Stakeholdern
- Sie arbeiten eng mit der Abteilungsleitung Produktion sowie anderen Leitungsfunktionen der C-2025 GmbH zusammen

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossenes geisteswissenschaftliches Studium
- Mehrjährige Erfahrung im Kontext von Kunst und Kultur als Programmleiter:in oder Dramaturg:in
- Ausgezeichnete Kenntnisse in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- Leitungsfähigkeit, strukturierte Arbeitsweise, sehr hoher Grad an Selbstorganisation, Kommunikationsgeschick

Was bieten wir Ihnen?

- Die einmalige Möglichkeit das europäische Projekt Kulturhauptstadt 2025 mit Leben zu füllen und zusammen mit einem diversen und internationalen Team mit Deiner Arbeit die Region Chemnitz nachhaltig zu gestalten
- Ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld, das betriebswirtschaftliche und kulturelle Aspekte mit internationalen Bezügen vereint
- Kurze Kommunikationswege, flache Hierarchien und ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Eine attraktive Vergütung und einen Mehrjahres-Vertrag, der interessante Perspektiven für Ihre weitere Karriere eröffnet
- Flexible Arbeitszeitmodelle, 30 Tage Urlaub

Die C-2025 GmbH setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Menschen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung und geschlechtlicher Identität.

Und wie geht's weiter?

Können wir Sie für diese Position begeistern? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen! Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen **bis zum 15.04.2023** digital an:

bewerbung@chemnitz2025.de

Bei Fragen zu dieser Stellenausschreibung und zum Bewerbungsprozess sind wir für Sie da. Melden Sie gern bei unserer Personalreferentin Sylvi Winkler – am liebsten per E-Mail: **sylvi.winkler@chemnitz2025gmbh.de**