



## **Chemnitz ist Kulturhauptstadt Europas 2025!**

Mit dem Gewinn des Titels wurde die neu gegründete *Kulturhauptstadt Europas Chemnitz 2025 GmbH* (C-2025 GmbH) als 100-prozentige Tochtergesellschaft der Stadt Chemnitz beauftragt, das Programm für die Europäische Kulturhauptstadt in Chemnitz und die umliegende Kulturregion zu entwickeln.

Unter dem Motto „C the Unseen“ setzt die C-2025 GmbH schwerpunktmäßig Aktivitäten in Soziokultur, Kunst, Unternehmenskultur, Baukultur, Ernährungs- und Esskultur, Umwelt, Nachhaltigkeit, Kinder-, Jugend- und Seniorenaktivitäten, sowie zahlreichen weiteren Gesellschafts- und Kulturbereichen um. Dazu führt sie regionale und überregionale, sowie internationale Partner zusammen. Die Projektgesellschaft soll ebenfalls nachhaltig wirkende Strukturen und Kommunikationsräume zur Bürgerbeteiligung schaffen, die positive Impulse weit über das Projektjahr 2025 hinaus senden.

In der C-2025 GmbH sind Programm- und Produktionsabteilung, Geschäftsführung, Kommunikation, Marketing, Personalwesen, Verwaltung, sowie zahlreiche Projektgruppen strukturell verankert und arbeiten eng zusammen, um die Aktivitäten aus dem Bewerbungsbuch *Bid Book II* umzusetzen (einsehbar auf der Webseite [www.chemnitz2025.de](http://www.chemnitz2025.de))

Die C-2025 GmbH bietet laufend Stellen als

eine:n

## **Rechts-Referendar:in**

(m/w/d) im Rahmen der Wahlstation



### **Was erwartet Sie?**

- Sie arbeiten der Justiziarin in der C-2025GmbH in allen Bereichen zu
- Sie recherchieren eigenständig Fragestellungen aus dem Tagesgeschäft und Grundsatzfragen
- Sie bereiten Verträge, Entscheidungsvorlagen und Besprechungen vor

### **Was sollten Sie mitbringen?**

- Ein mit dem 1. Juristischen Staatsexamen erfolgreich abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Hochschulstudium
- Hohe Affinität zu kulturellen Themen und Diskursen
- Womöglich erste Erfahrungen mit kulturellem Anknüpfungspunkt
- Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Eine hohe Eigenmotivation und die Bereitschaft sich in vielfältige (zumeist unbekannte) Rechtsgebiete einzuarbeiten

### **Was bieten wir Ihnen?**

- Einen interessanten Ausbildungsplatz mit der einmaligen Möglichkeit das Projekt Europäische Kulturhauptstadt Chemnitz 2025 mit Leben zu füllen
- Ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld, das betriebswirtschaftliche und kulturelle Aspekte mit europäischen Bezügen vereint und Sie vom Allgemeinen Vertragsrecht bis zum Zuwendungsrecht mit einer Vielzahl von Rechtsgebieten in Berührung bringt
- Kurze Kommunikationswege, flache Hierarchien und individuelle Betreuung
- Rücksichtnahme auf Ihre Arbeitsgemeinschaften und weiteren Verpflichtungen durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Die C-2025 GmbH setzt sich aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Wir begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Menschen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung und geschlechtlicher Identität.

### **Und wie geht's weiter?**

Können wir Sie für diese Position begeistern? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen! Sie können sich laufend digital bewerben unter:

**[bewerbung@chemnitz2025.de](mailto:bewerbung@chemnitz2025.de)**

Bei Fragen zu dieser Stellenausschreibung und zum Bewerbungsprozess sind wir für Sie da. Melden Sie sich gern bei unserer Personalreferentin Sylvi Winkler – am liebsten per E-Mail: **[sylvi.winkler@chemnitz2025gmbh.de](mailto:sylvi.winkler@chemnitz2025gmbh.de)**